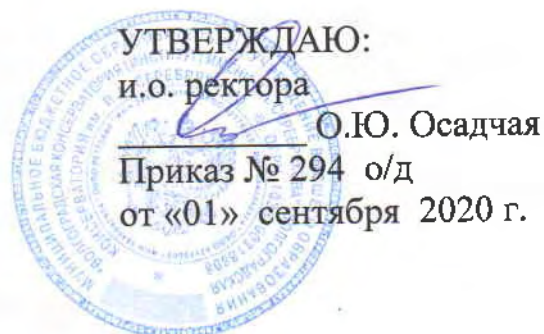


Администрация Волгограда
Комитет по культуре администрации Волгограда
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова»

ПРИНЯТО:

Решением Учёного совета
Волгоградской консерватории
им. П.А. Серебрякова
Протокол № 01-20/21
от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. ректора

О.Ю. Осадчая

Приказ № 294 о/д
от «01» сентября 2020 г.

**Регламент проведения конкурса
на замещение должностей научных работников в
муниципальном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Волгоградская консерватория
(институт) имени П.А. Серебрякова»**

Волгоград, 2020

Общие положения

Регламент проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Регламент) определяет процедуру проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в муниципальном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградская консерватория (институт) имени П.А. Серебрякова» (далее – Консерватория).

Перечень должностей научных работников, замещение которых в Консерватории осуществляется по результатам конкурса, установлен приказом ректора. Регламент разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», иными нормативными правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами Консерватории.

Конкурс не проводится:

при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;

для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в консерватории, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным/научно-исследовательским задачам, решение которых предполагается претендентом.

Настоящий Регламент и изменения в него утверждаются приказом ректора Консерватории.

Порядок и процедура проведения конкурса

Для проведения конкурса формируется постоянно действующая конкурсная комиссия (далее - комиссия). Порядок формирования и работы комиссии устанавливается Положением о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на замещение вакантных должностей научных работников, утвержденным приказом ректора Консерватории.

Конкурс на замещение должности научного сотрудника объявляется Консерваторией на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за два месяца до даты

его проведения и проводится в сроки, установленные Консерваторией. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

Для проведения конкурса Консерватория размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним;

Дата окончания приема заявок – 30 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о вакансии.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо подать на адрес консерватории следующий пакет документов:

- заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе;
- портфолио кандидата, содержащее:
 - а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
 - б) дату рождения претендента;
 - в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
 - г) сведения о стаже и опыте работы;
 - д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент (сфера научных интересов);
 - е) перечни ранее полученных основных результатов (список публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и т.д.).

Претендент вправе предоставить автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся. Срок рассмотрения заявок – 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости, срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет

рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо может заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Консерватория размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте.